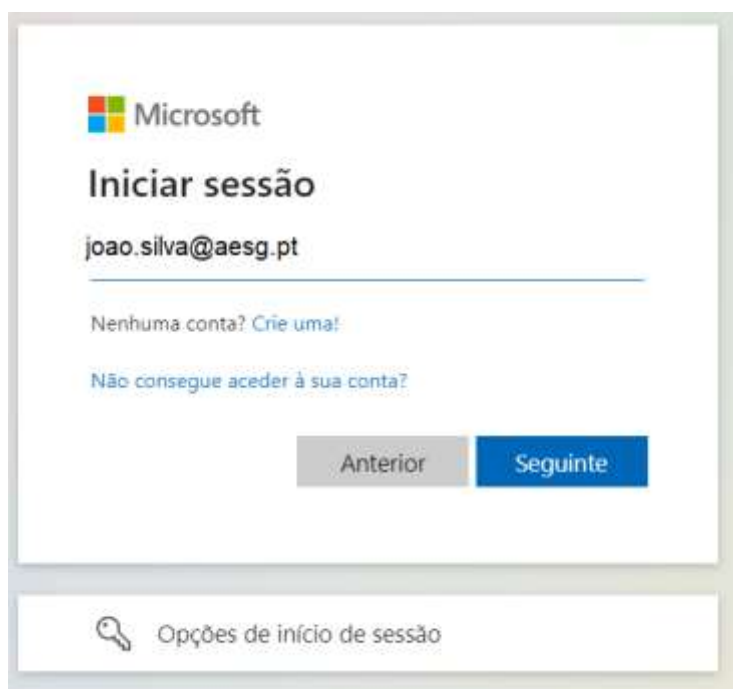


## Acesso ao domínio aesg.pt

### Tutorial para aceder à nova conta Office 365 – versão professores:

1º No Browser (Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, ...) aceder a :  
<https://www.office.com/>

2º Selecionar **Iniciar Sessão** e usar como nome de utilizador (primeiro nome.último nome)@aesg.pt (ex. [joao.silva@aesg.pt](mailto:joao.silva@aesg.pt))



3º Selecionar **Seguinte**

4º Como palavra passe utilizar a primeira letra do seu primeiro nome maiúscula, a primeira letra do seu último nome minúscula seguida do seu NIF

Ex. O docente chamado João Silva com NIF 999999999, terá como palavra passe Js999999999

5º Mudar a palavra passe de acordo com as instruções (as palavras passes devem ter um letra maiúscula, uma letra minúscula, um número e um carater especial).

6º Selecionar **Seguinte**